

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 035990
Intézmény neve: Varga Katalin Gimnázium
Székhely címe: 5000 Szolnok, Szabadság tér 6.
Székhelyének megyéje: Jász-Nagykun-Szolnok
Intézményvezető neve: Molnár László
Telefonszáma: 56/512241
E-mail címe: molnar.laszlo@vargaszolnok.hu
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2020.11.02.

Ellátott feladatok:

-4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Szolnoki Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Szutorisz-Szügyi Csongor
Telefonszáma: +36 (56) 795-236
E-mail címe: csongor.szutorisz-szugyi@kk.gov.hu

3. Az intézmény működtetésének feladatellátási helyei

001 - Varga Katalin Gimnázium (5000 Szolnok, Szabadság tér 6.)

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

002 - Varga Katalin Gimnázium telephelye (5000 Szolnok, Szabadság tér 3.)

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma		
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők									
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	2	563	308	11	0	52	40	0	137	32	17,00	17	14	
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	563	308	11	0	52	40	0	137	32	17,00	17	14	
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)			Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztett iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz. évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz. iskola 9-11. évfolyamán			Technikum, szakgimnázium szakképz. évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaid		
		tanít		összesen	ebb 1 kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tanít		foglalkoztatott		munkaidben foglalkoztatott									
		10 %-a alatti	10-50 %-a közötti			50 %-a feletti													
Teljes munkaidős	0	0	0	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47	0	0	0
ebb 1 n	0	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	0	0
Részmunkaidős	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0
ebb 1 n	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebb 1 n	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	53	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	0	0	0	41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
														Logopédus	egyéb						
Pedagógus képesítés	Középfokú iskolai tanár	1	2	0	0	0	0	43	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	47
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
	Tanító																				
	Tanító, speciális képesítéssel																				
	Gyógypedagógus																				
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	0	47	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	52

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	4	3	0	0	4	3	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns	1	1	0	0	1	1	0	0
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035990>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Varga Katalin Gimnázium

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035990&th=001>

002 - Varga Katalin Gimnázium telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035990&th=002>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

<http://www.varga-szolnok.sulinet.hu/wp-content/uploads/2020/10/FelvTaj-VargaKatalinGimn-21-22.pdf>

A beiratkozásra meghatározott id :

2021. június 24.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

17 osztály (317 bontott csoportban tartott foglalkozás)

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Nincs

A fenntartó nevelési-oktatói intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

2014. május 14-én a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Oktatási F osztályának helyszíni ellen rzésének megállapításai:

Ellen rzött dokumentumok:

- Pedagógiai program helyi tanterv része
- Elektronikus napló
- Tanulói órarendek (elektronikus)

Megállapítások:

- Az intézményvezet tájékoztatása alapján a mindennapos testnevelés infrastrukturális problémák (tornaterem) miatt nehezen megvalósítható. A heti öt testnevelés óra biztosított, azonban nem feltétlenül a hét minden napjára elosztva.
- Az intézmény elektronikus naplót alkalmaz (Magiszter.net). A hatósági ellen rzés során az intézményvezet a rendszergazda közrem ködésével hozzáférést biztosított az elektronikus naplóhoz. Az intézmény tanév közben tért át a Taninform szoftverre l a Magiszter Iskolaadminisztrációs Rendszerre, mely rendszer jelenlegi állapotában még nem alkalmas arra, hogy a tanulói óraterhelésre vonatkozó hatósági ellen rzés lefolytatásához szükséges valamennyi információt teljes kör en szolgáltatssa (például tanulói órarendet, iskolai órarendet a rendszeren belül nem lehet megtekinteni). Az elektronikus osztálynapló, tanulói órarendek ellen rzése szűrőpróbaszer ellen rzéssel történt.
- A napi óraterhelés szűrőpróbaszer vizsgálata tekintetében a tanulói, valamint az iskolai órarendben foglaltak alapján megállapítható, hogy a tanulók napi óraterhelése néhány esetben nem felel meg a jogszabályban el írtaknak.
- A heti óraterhelés vizsgálata tekintetében az elektronikus naplóban foglaltak, illetve a tanulói órarendek alapján megállapítható, hogy a tanulók kötelez és választható tanítási óráinak összege nem haladja meg az adott évfolyamra meghatározott id keretet, figyelemmel az Nkt. 6. melléklet B oszlopára, illetve a "régí Nat"-ban és az "új Nat"-ban foglalt eltér rendelkezésekre.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellen rz szerv	Kezd dátum	Vég dátum	Típusa
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal	2014.05.14.	2014.05.14.	Hatósági ellen rzés

A nevelési-oktatói intézmény nyitva tartásának rendje:

Nyitva tartás

Az iskola szorgalmi id szakban hétf l péntekig 6:00 órától 20:00 óráig tart nyitva. Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában – zárva kell tartani.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

<http://www.varga-szolnok.sulinet.hu/wp-content/uploads/2020/09/Tan%C3%A9v-helyi-rendje-2020-2021.pdf>

A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
2017. október 19-én szakért i intézményellen rzés volt az iskolában, melynek tapasztalatait tartalmazó jegyz könyv jelenleg még nem áll rendelkezésünkre.

Utolsó frissítés: 2020.11.02.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035990>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2019/2020-es tanévben

- kimaradt tanulók létszáma 9 f .
- évfolyamismétl k létszáma 0 f .

A 2020/2021-es tanévben kimaradt tanulók létszáma 1 f . (2020. október 1-i állapot)

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=035990

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:

Egyéb foglalkozások: alkotókör, érettségi el készít , felvételi el készít , tömegsport, tehetséggondozó foglalkozások, matematika szakkör, orosz szakkör, robotika szakkör, diákszínpad, kémia szakkör, fizika szakkör, programozó szakkör és sakk szakkör, floorball szakkör.

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

<http://www.varga-szolnok.sulinet.hu/wp-content/uploads/2015/07/Nevel%C3%A9si-program-2015-08-28.pdf>

Az otthoni felkészüléshez el írt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai:

- Az otthoni felkészülés része az önálló tanulási képességek fejlesztésének.
- Az otthoni felkészülés célja továbbá a tanórán tanultak gyakorlása, elmélyítése a szorgalmi id szakban.
- Az otthoni felkészülés tanári útmutatás segítségével történik.
- Az otthoni felkészülésre szánt feladatok kijelölése a tanulók életkora (évfolyam) és a másnapra szükséges felkészülési id figyelembevételével történik: jellemz en az egy tanórán bemutatott, áttekintett anyagrész gyakorlása, elmélyítése.
- A tanévközi szünetekben (szünet, téli, tavaszi) az otthoni felkészülés nem vehet több id t igénybe, mint az egyik órától a másikra történ felkészülés. A nyári szünetre házi feladat nem adható.
- Amennyiben a tanuló bármilyen okból (pl. betegség, verseny, csereprogram) egy napnál többet hiányzik, a szaktanárral egyeztetett módon és határid n belül pótolja mulasztását, de átlagosan legalább annyi pótlási nap állhat rendelkezésére, ahány tanítási napot mulasztott.

A tanulói teljesítmény értékelése:

Az értékelés célja:

Célunk, hogy az értékelés a pedagógiai munkát segítse, hatásfokát növelje, valamint a tanuló aktivitását ösztönözze, a saját jövője iránti érdeklődését erősítse.

Minden érdemjegy, osztályzat, vizsgaeredmény önmegbecsülés és legfőképpen motiváló tényező. Rendszeres munkára, tudatos cselekvésre nevel, önismeretet fejleszt. Fejleszti a kudarcra való képességet, a toleranciát, a konfliktus- és döntéshelyzetek megoldását, a stresszhelyzet (vizsgahelyzet) elviselésének képességét.

Ezeket a személyiségjegyeket fontosnak ítéljük.

Legátfogóbb alapelvünk - a személyiségközpontúság - így tud megjelenni az értékelésben. Másik fontos alapelvünk az iskola –diák -szülő egység megteremtése.

Egy iskola sikerének legfőbb feltétele és záloga, ha az a tanár és a diák közötti együttműködésre ösztönöz. A szülővel történő rendszeres konzultáció és a megfelelő információáramlás alapvető fontosságú eszközeink az említett cél elérése érdekében.

Az értékelés elvei:

Az értékelés alapja a Nemzeti Alaptantervre épülő és helyi viszonyokra alkalmazott kritériumfüggő követelményrendszer, amely:

-Nyilvános, a követelményrendszerrel az iskola diákjait elzárva tájékoztatjuk; a mélységében kibevitett tananyag minőségi, hosszan tartó tudást céloz meg. (A bevités mértékét a munkaközösségek - a helyi tanterv részeként - tantárgyanként határozzák meg, és ennek megfelelően tantárgy specifikus értékelési rendszert dolgoznak ki.)

? Az értékelési eljárás nyilvános, a tanuló számára ismert.

? Az értékelésben a szóbeliség és írásbeliség ésszerű egyensúlyára törekszünk.

Az értékelés eljárásai

? Az értékelés változatos formákban, szóban és írásban történhet.

? A tanuló érdemjegyeket és osztályzatokat kap, amelyeket személyre szóló, szóbeli indoklás egészít ki.

? A tanulót a szerzett osztályzatról tájékoztatni kell.

? A tanuló az év vége előtt osztályozó vizsgát tehet. Az elrehozott osztályozó vizsga feltételeit vizsgaszabályzat rögzíti. (ld. 7. számú melléklet: A tanulmányok alatti vizsgák szabályzata)

? A tanulók számára pályázatokhoz, külföldi ösztöndíj elnyeréséhez, továbbtanuláshoz stb. szükséges referenciák elkészítését határidővel vállaljuk.

Tantárgyi osztályzatok

A tantervi egységeket minden munkaközösség közösen határozza meg. A munkaközösségek tagjai ennek alapján készítik el tanmenetüket (ellenőrzi a munkaközösség vezetője, jóváhagyja az igazgató), amelyben jelölik a témát lezáró számonkérést (nem minden esetben írásban, pl.: testnevelés, továbbiakban: témazáró dolgozat), aminek eredményeképpen a tanulók témazáró jegyet kapnak. Témazáró dolgozatot a tanév elején ismertetett követelmények alapján és gyakorisággal lehet írni. Minden munkaközösség – programonként – a tanév elején elkészíti és kihirdeti a tanulók értékelésének szempontjait és formáit, mely a következőket tartalmazza:

- tankönyveket
- témákat

- az osztályzat megállapításának szempontjait
- a témazáró várható időpontját
- egyéb számonkérési formákat
- a javítás lehetőségét

A tanulók értékelésének szempontjait és formáit ki kell hirdetni, a kihirdetésének tényét rögzíteni kell az osztályozási naplóban. A kihirdetéskor hiányzó tanulókat a szaktanár külön tájékoztatja. Minden érdemjegyet a szaktanár az osztályozási naplóban tart nyilván, a témazáró jegyeket piros színnel jelölve.

Az osztályzatok megállapítására vonatkozó szabályok továbbá:

- A félévi osztályzatok megállapítása az évközi érdemjegyek alapján történik, a témazáró jegyek hangsúlyos figyelembevételével
- Az év végi osztályzatok megállapítása az egész évben szerzett érdemjegyek alapján történik
- A féléves illetve az egész éves értékelést egy „javítóvizsga” eredményével semmissé tenni nem lehet
- Az a tanuló, aki hiányzás miatt nem tudta a témazáró érdemjegyet megszerezni, pótdolgozatot ír és ennek érdemjegye lesz a témazáró jegye
- Minden témazáró után csak egy pótdolgozati időpontot lehet megállapítani
- Ha egy tanuló valamelyik témazáró jegye hiányzik – az osztályzatok megállapításakor – ezt osztályozó vizsgán szerzi meg. Ilyen vizsgát a félév lezárása előtt egy alkalommal tart a munkaközösség (évente kétszer).
- A tanulónak jogában áll kérni, hogy egy tanítási napon kettőnél több témazáró dolgozat megírására ne kerüljön sor.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

<http://www.varga-szolnok.sulinet.hu/wp-content/uploads/2015/07/A-tanulm%C3%A1nyok-alatti-vizsg%C3%A1k-szab%C3%A1lyzata.pdf>

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

OsztályLétszámProgram

- 1.9/AJTP 19 f Arany János Tehetséggondozó Program
- 2.9/A 14 f Arany János Tehetséggondozó Program, 19 f általános tehetséggondozó program
- 3.9/B 35 f matematika- angol program
- 4.9/C 34 f magyar-angol két tanítási nyelv program
- 5.9/D 16 f biológia-kémia program, 19 f informatika program
- 6.10. A 20 f Arany János Tehetséggondozó Program, 17 f általános tehetséggondozó program
- 7.10. B 37 f matematika- angol program
- 8.10. C 33 f magyar-angol két tanítási nyelv program
- 9.10.D 19 f biológia-kémia program, 17 f informatika program
- 10.11. A 25 f Arany János Tehetséggondozó Program
- 11.11. B 41 f matematika- angol program
- 12.11. C 40 f magyar-angol két tanítási nyelv program
- 13.11. D39 f általános tehetséggondozó program-4 modullal
- 14.12. A 24 f Arany János Tehetséggondozó Program
- 15.12. B 33 f matematika- angol program
- 16.12. C 29 f magyar-angol két tanítási nyelv program
- 17.12. D 35 f általános tehetséggondozó program-4 modullal

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:	https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035990-0
Házirend:	https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-035990-0
Pedagógiai program:	https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-035990-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. június 21.